

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБОУ Колюдовская СОШ
Протокол № 5 от
«23» марта 2018 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 58 от
«26» марта 2018 г.
Директор Колюдовской СОШ
Горбачева /С.А. Горбачева/

ПОЛОЖЕНИЕ № 96

о порядке организации оздоровления, отдыха и занятости детей

**муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения**

**Колюдовская средняя
общеобразовательная школа
(МБОУ Колюдовская СОШ)**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Законом Брянской области от 15.11.2007 № 155-З «О государственной поддержке организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи в Брянской области», федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», федеральным законом от 28.12.2016 № 465-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организаций отдыха и оздоровления детей", с распоряжением Правительства РФ от 22.05.2017 № 978-р "Об утверждении Основ государственного регулирования и государственного контроля организации отдыха и оздоровления детей", указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 "Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства", приказом Министерства образования и науки РФ от 13.07.2017 № 656 "Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления", регламентирует порядок организации оздоровления, отдыха и занятости детей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Колодовская средняя общеобразовательная школа (далее ОУ) и нацелено на повышение эффективности и качества проводимых в рамках оздоровительной кампании организационно-экономических мероприятий.

2. Направления, содержание и формы оздоровления, отдыха и занятости детей

В рамках оздоровительной кампании обеспечивается оздоровление, отдых и занятость детей, в том числе нуждающихся в государственной поддержке.

2.1. Мероприятия по организации оздоровления, отдыха и занятости детей включают в себя:

- 2.1.1. формирование бюджетной заявки на финансирование оздоровления, отдыха и занятости детей;
- 2.1.2. подготовку организации к оздоровительному сезону;
- 2.1.3. подготовку всех категорий работников, направляемых для работы в организации и контроль за качественным выполнением ими своих обязанностей;
- 2.1.4. обеспечение безопасного для жизни и здоровья отдыха, размещения и пребывания детей в организации;
- 2.1.5. обеспечение полноценного питания, контроля за санитарно-эпидемиологической обстановкой;
- 2.1.6. создание надлежащих условий для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- 2.1.7. финансирование мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и контроль за целевым использованием выделенных средств;
- 2.1.8. подведение итогов, анализ эффективности проводимых мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей.

2.2. Оздоровление, отдых и занятость детей осуществляется через организации отдыха детей и их оздоровления. Организации отдыха детей и их оздоровления - организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию

услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, санаторно-оздоровительные детские лагеря, и лагерь, организованный образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглогодичным или дневным пребыванием), санаторно-курортных организациях, а также общественных организациях (объединениях) и иных организациях.

2.3. Государственная поддержка граждан при организации отдыха и оздоровления детей оказывается:

2.3.1. Не чаще двух раз в год детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в возрасте от 7 до 17 лет (включительно) в специально подготовленных в соответствии с установленными требованиями организациях отдыха, оздоровления детей, а также детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, получившим путевки в том числе за счет средств федерального бюджета.

2.3.2. Не чаще одного раза в год для всех категорий детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), за исключением категорий детей, указанных в подпункте 4.1 пункта 4 настоящего постановления, без учета отдыха в оздоровительных организациях с дневным пребыванием детей, палаточных, профильных лагерях, лагерях труда и отдыха.

2.3.3. В лагеря с дневным пребыванием принимаются обучающиеся и воспитанники от 7 до 18 лет включительно, если это предусмотрено программой содержания деятельности смены лагеря.

2.4. Продолжительность смен:

2.4.1. В загородных стационарных организациях отдыха и оздоровления детей сезонного и круглогодичного действия (далее – загородные оздоровительные лагеря) – не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул, 21 день в период летних школьных каникул.

2.4.2. В оздоровительных организациях с дневным пребыванием детей (далее – оздоровительные лагеря с дневным пребыванием) – не менее 18 дней в период летних школьных каникул.

2.4.3. В санаторных оздоровительных организациях круглогодичного действия – 21 – 24 дня круглогодичного действия.

2.4.4. В палаточных лагерях – не менее 5 дней и не более 21 дня (кроме проходящих в условиях природной среды слетов, спортивных соревнований и учебно-тренировочных сборов).

2.4.5. Продолжительность смены профильного лагеря в летний период не менее двух календарных недель, в осенние, зимние и весенние каникулы не менее одной календарной недели.

3. Координация и управление сферой оздоровления, отдыха и занятости детей

3.1. Координацию деятельности по подготовке и проведению оздоровительной кампании детей, а также взаимодействие районных и областных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, профсоюзных и иных общественных объединений при организации оздоровления, отдыха и занятости детей осуществляет координационный совет по организации оздоровления и занятости детей.

3.2. Оперативное решение вопросов, связанных с оздоровлением, отдыхом и занятостью детей, осуществляет рабочая группа школьного координационного совета по организации оздоровления отдыха и занятости детей (далее – рабочая группа) состав которой утверждается приказом директора школы.

4. Финансовое обеспечение организации оздоровления, отдыха и занятости детей

4.1. Финансовое обеспечение организации оздоровления, отдыха и занятости детей предусматривает поэтапное выделение средств для проведения инструктивно-методических

семинаров по подготовке кадров оздоровительных лагерей, организации работы лагеря с дневным пребыванием.

4.2. Средства для финансирования организации оздоровления, отдыха и занятости детей выделяются из:

4.2.1. областного бюджета;

4.2.2. местного бюджета;

4.2.3. федерального бюджета (в случае их наличия);

4.2.4. средств организаций – балансодержателей оздоровительных лагерей, участвующих в организации оздоровления и отдыха детей;

4.2.5. средств родителей в форме оплаты родительской доли стоимости путевки;

4.2.6. добровольных пожертвований юридических и физических лиц.

4.3. Средства на организацию оздоровления, отдыха и занятости детей имеют строго целевое назначение.

5. Порядок организации оздоровления, отдыха и занятости детей

5.1. При организации оздоровления, отдыха и занятости детей образовательное учреждение совместно с отделом образования администрации Красногорского района в рамках своих полномочий, действующего законодательства и локальных нормативных актов решают следующие задачи:

5.1.1. обеспечивают организованное проведение летней оздоровительной кампании, обращая особое внимание на подготовку и сохранение сети детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, находящихся в муниципальной собственности, на укрепление и развитие их материальной базы, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия организаций оздоровления и отдыха детей, активное использование материально-технической базы общеобразовательной организации;

5.1.2. используют для отдыха и оздоровления детей имеющуюся в Красногорском районе базу организаций отдыха и оздоровления детей, принимают меры по обеспечению эффективной организации оздоровления и отдыха детей в районе и максимальному использованию имеющейся материальной базы отдыха;

5.1.3. формируют и наделяют соответствующими полномочиями координационный совет по организации оздоровления, отдыха и занятости детей;

5.1.4. разрабатывают и утверждают программы, планы мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей;

5.1.5. принимают соответствующие нормативные правовые акты по организации отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в текущем году;

5.1.6. предусматривают в установленном порядке в бюджете муниципального района финансовые средства на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, привлекают для этих целей внебюджетные источники;

5.1.7. определяют дислокацию и организуют работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе общеобразовательной организации и обеспечивают контроль за ее деятельностью;

5.1.8. уделяют особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости, временного трудоустройства детей-сирот; детей из приемных, опекунских, многодетных, неполных семей; детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; детей безработных граждан; детей из экологически неблагоприятных районов; детей военнослужащих – участников боевых действий, ставших инвалидами или погибших в результате вооруженных конфликтов; детей из семей, находящихся в социально-опасном положении; детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел и других категорий, нуждающихся в особой заботе государства;

5.1.9. обеспечивают благоприятные санитарно-эпидемиологические условия в местах отдыха и оздоровления детей, безопасность жизни и здоровья, их полноценное и сбалансированное питание, оборудуют места для купания;

5.1.10. обеспечивают максимальную доступность услуг организаций отдыха детей и их оздоровления;

5.1.11. создают безопасные условия пребывания детей в организациях отдыха и их оздоровления;

5.1.12. принимают действенные меры по подготовке и подбору квалифицированного персонала, прошедшего специальное обучение;

5.1.13. содействуют развитию малозатратных форм организации летнего отдыха;

5.1.14. обеспечивают контроль за противопожарной безопасностью в оздоровительном лагере с дневным пребыванием;

5.1.15. содействуют привлечение предприятий всех форм собственности для создания временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

5.1.16. обеспечивают освоение выделенных из местного бюджета средств, предусмотренных для организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

5.1.17. оказывают содействие в организации работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием;

5.1.18. обеспечивают подготовку и приемку лагеря до 20 мая текущего года, не допускают их открытия без заключений, выданных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Брянской области, а также при наличии нарушений требований пожарной безопасности;

5.1.19. во взаимодействии с департаментом образования и науки Брянской области, организуют проведение в установленном порядке военно-полевых сборов для допризывной молодежи, в том числе неработающей и не учащейся молодежи;

5.1.20. предусматривают для организованных групп детей льготное культурно-экскурсионное и транспортное обслуживание;

5.1.21. принимают меры по недопущению перепрофилирования действующих организаций оздоровления и отдыха детей и учреждений всех организационно-правовых форм и форм собственности;

5.1.22. содействуют обеспечению организованной доставки детей к местам отдыха, общественного порядка и безопасности пребывания детей в местах дислокации лагерей, контроля за противопожарной безопасностью в организациях оздоровления и отдыха детей и на прилегающей к ним территории;

5.1.23. информирует население о механизме организации оздоровления и отдыха детей;

5.1.24. не допускают при организации отдыха детей за пределами области отправки групп турфирмами и предприятиями без разрешительных документов территориального отдела управления Роспотребнадзора по Брянской области в г.Клинцы, Клиновского, Гордеевского и Красногорского районов;

5.1.25. направляют своевременно сведения, запрашиваемые департаментом образования и науки Брянской области, по утвержденным формам;

5.1.26. обеспечивают своевременное проведение акарицидных обработок в зонах высокого риска заражения;

5.1.27. обеспечивают направление за трое суток до отправки организованных детских коллективов информацию в территориальный отдел Роспотребнадзора по Брянской области в г.Клинцы, Клиновского, Гордеевского и Красногорского районов об их численности, виде транспорта, используемого для перевозки, подтверждения обязательного медицинского сопровождения;

5.1.28. производят полную и частичную оплату проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к местам лечения (отдыха) и обратно.

5.2. При организации оздоровления, отдыха и занятости детей образовательное учреждение обязано:

5.2.1. обеспечивать качественную и своевременную подготовку материально-технической базы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, обратив особое внимание на подготовку пищеблока, водоснабжения, санитарно-технического состояния пищеблока, мест для купания;

5.2.2. не допускать открытия лагеря с дневным пребыванием без приемки их соответствующими приемочными комиссиями, заезд детей осуществлять при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии оздоровительного лагеря с дневным пребыванием санитарным правилам и нормам;

5.2.3. организовать энтомологическое обследование, противоклещевую (акарицидную) и дератизационную обработку территории оздоровительного лагеря;

5.2.4. организовать полноценное, рациональное питание детей. Обеспечивать выполнение норм питания по набору продуктов с учетом физиологических потребностей детского организма в соответствии с санитарными нормами и правилами;

5.2.5. обеспечивать оздоровительный лагерь качественной питьевой водой в соответствии с гигиеническими требованиями, в том числе и путем приобретения и использования бутилированной питьевой воды;

5.2.6. обеспечивать прием на работу в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием сотрудников при условии прохождения ими медицинского обследования, привитых в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и прошедших профессиональную гигиеническую подготовку с аттестацией;

5.2.7. в случае выявления в оздоровительном лагере с дневным пребыванием инфекционных заболеваний, пищевых отравлений, травматизма, аварийных ситуаций в работе водопроводных, канализационных систем и систем электроснабжения оздоровительного лагеря установленным порядком информировать прокуратуру Красногорского района, территориальный отдел Управления Роспотребнадзора Брянской области в г. Клинцы, Клинцовском, Гордеевском и Красногорском районах Брянской области и ГБУЗ «Красногорская ЦРБ»;

5.2.8. осуществлять комплекс мер, направленных на недопущение случаев детского дорожно-транспортного травматизма и обучения детей навыкам безопасного поведения на дорогах и улицах;

5.2.9. обеспечивать страхование от несчастных случаев во время пребывания детей в оздоровительных лагерях;

5.2.10. обеспечивать безопасные условия пребывания детей, присмотра и ухода за ними, организации их питания, перевозки к местам отдыха и обратно, содержания детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников организации отдыха детей и их оздоровления, включая соблюдение антитеррористической защищенности, наличие охраны, спасательных постов в местах купания детей, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям;

5.2.11. обеспечивать соответствие квалификации работников квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством.

5.3. В рамках организации оздоровления, отдыха и занятости детей образовательное учреждение обеспечивает взаимодействие и сотрудничество следующих организаций и учреждений: территориальный отдел Роспотребнадзора по Брянской области в г.Клинцы, Клинцовского, Гордеевского и Красногорского районов, отдел образования администрации Красногорского района, ГБУЗ Красногорская ЦРБ, ГКУ «Центр занятости населения Красногорского района», отдел надзорной деятельности (ОДН) по Красногорскому району, ОП «Красногорское» МО МВД РФ «Клинцовский»,

сектор ФК и спорта администрации Красногорского района, отдел культуры, Красногорское районное потребительское общество.

5.4. При организации занятости детей, временного трудоустройства в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время образовательная организация руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ, соответствующими нормативными правовыми актами Брянской области и настоящим Положением.

6. Порядок обеспечения детей ОУ путевками

6.1. Приобретение путевок осуществляется через Департамент образования и науки Брянской области отделом образования администрации Красногорского района в установленном действующим законодательством порядке в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, и в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Заявления и заявки (на бумажном носителе, в форме электронного документа) с указанием вида путевки в организацию отдыха и оздоровления детей направляются в отдел образования администрации Красногорского района от образовательной организации родителями (законными представителями) детей, относящихся к категориям, указанным в пункте 4 Положения.

6.3. Организации отдыха и оздоровления детей Брянской области на основании поданных заявок от муниципальных районов предоставляют путевки уполномоченным органам муниципальных районов и юридическим лицам (на основании соглашения с департаментом образования и науки Брянской области).

6.4. Путевки выдаются уполномоченному лицу на основании индивидуальной доверенности, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера, скрепленной печатью уполномоченного органа местного самоуправления.

6.5. В случае неполучения путевок за 5 дней до даты заезда в организации отдыха и оздоровления путевки перераспределяются департаментом согласно сводной информации об общей потребности в предоставлении путевок.

6.6. При невозможности использования предоставленной путевки ответственный за оздоровительную кампанию письменно не позднее чем за 3 дня до заезда в организацию оздоровления и отдыха детей, информирует департамент с письменным разъяснением причин возврата

6.7. Ответственный за организацию отдыха и оздоровления детей в Красногорском районе:

- осуществляет прием коллективных заявок от подведомственных организаций, филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений, образовательных и иных организаций, функционирующих на территории муниципального района для отдыха и оздоровления детей;

- осуществляет обработку персональных данных и утверждает список получателей путевок на основании заявлений и прилагаемых к ним документов от родителей (законных представителей). В первоочередном порядке обеспечиваются путевками дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

- на основании индивидуальной доверенности получает путевки в департаменте образования и науки Брянской области для последующей их передачи в организации отдыха и оздоровления по акту приема-передач по соответствующей форме.

6.8. Для получения путевки родители (законные представители) представляют в отдел образования следующие документы:

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

9 / девять страниц(ы)

Директор школы С.А. Горбачева

